**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ САЛТЫНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**УРЮПИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

от 02.12.2022г. № 48

Об утверждении Программы профилактики

рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при

осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Салтынского сельского поселения Урюпинского муниципального района Волгоградской области на 2023 год

На основании Федерального закона от 31.07.2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Салтынского сельского поселения Урюпинского муниципального района Волгоградской области, администрация Салтынского сельского поселения Урюпинского муниципального района Волгоградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Салтынского сельского поселения Урюпинского муниципального района Волгоградской области на 2023 год (далее – Программа), согласно приложения к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2023 г.

Глава Салтынского сельского поселения Л.В. Колотилина

Приложение

к постановлению администрации

Салтынского сельского поселения

Урюпинского муниципального района

Волгоградской области

от 02.12.2022г. № 48

ПРОГРАММА

профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Салтынского сельского поселения Урюпинского муниципального района Волгоградской области на 2023 год

1. Общие положения

1.1. На территории Салтынского сельского поселения Урюпинского муниципального района Волгоградской области осуществляется муниципальный контроль в сфере благоустройства.

1.2. Функции муниципального контроля осуществляет — администрация Салтынского сельского поселения Урюпинского муниципального района Волгоградской области.

1.3. В соответствии с действующим законодательством, муниципальный контроль осуществляется в форме проведения внеплановых проверок соблюдения на территории Салтынского сельского поселения Урюпинского муниципального района Волгоградской области, согласно нормативно правовым актам Салтынского сельского поселения Урюпинского муниципального района Волгоградской области (далее – сельское поселение).

1.4. Проведенный анализ показал, что основными причинами, факторами и условиями, способствующими нарушению требований в сфере благоустройства подконтрольными субъектами на территории Салтынского сельского поселения Урюпинского муниципального района Волгоградской области, являются:

а) не сформировано понимание исполнения требований в сфере благоустройства у подконтрольных субъектов;

б) необходимость дополнительного информирования подконтрольных субъектов по вопросам соблюдения требований в сфере благоустройства;

в) не создана система обратной связи с подконтрольными субъектами по вопросам применения требований правил благоустройства, в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий.

1.5. Предостережения о недопустимости нарушения (неисполнения) требований установленных международными договорами Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии сними нормативными правовыми актами в сфере благоустройства сельского поселения в соответствии со ст. 44 Федерального закона от 26.12.2008 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», если иной порядок не установлен федеральным законом, выдаются администрацией Салтынского сельского поселения Урюпинского муниципального района Волгоградской области (далее – Администрация).

1.6.  Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее - программа профилактики рисков причинения вреда) в рамках осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства на следующий год утверждается ежегодно, до 20 декабря текущего года.

1.7. Для целей настоящей Программы используются следующие основные термины и их определения:

Профилактическое мероприятие - мероприятие, проводимое Администрацией в целях предупреждения возможного нарушения  всеми контролируемыми лицами обязательных требований, направленное на снижение рисков причинения ущерба охраняемым законом ценностям и отвечающее следующим признакам:

 - отсутствие принуждения и рекомендательный характер мероприятий для подконтрольных субъектов;

- отсутствие неблагоприятных последствий (вред, ущерб или угроза их причинения, применение санкций, выдача предписаний, предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, привлечение к ответственности) в отношении подконтрольных субъектов;

- направленность на выявление причин и факторов несоблюдения обязательных требований;

- отсутствие организационной связи с мероприятиями по контролю.

**Обязательные требования** - требования к деятельности подконтрольных субъектов, а также к выполняемой ими работе, имеющие обязательный характер.

 **Подконтрольные субъекты** - юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность в границах сельского поселения, обеспечивающие благоустройство на прилегающей территории.

2. Цели и задачи Программы

2.1. Цели Программы:

– Предупреждение и профилактика нарушений требований правил благоустройства юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами.

– Повышение уровня благоустройства, соблюдения чистоты и порядка.

– Предотвращение угрозы безопасности жизни и здоровья людей.

– Увеличение доли хозяйствующих субъектов, соблюдающих требования в сфере благоустройства.

2.2. Задачи Программы:

– укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований, установленных законодательством, путем активизации профилактической деятельности Администрации;

– формирование у всех участников контрольной деятельности единого понимания обязательных требований при осуществлении предпринимательской деятельности;

– повышение прозрачности осуществляемой Администрацией контрольной деятельности;

– стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

– создание системы консультирования и информирования подконтрольных субъектов.

1. План мероприятий Программы

Задачи Программы достигаются посредством реализации мероприятий, предусмотренных планом мероприятий по профилактике нарушений в сфере благоустройства на 2023 год и планируемый период (Приложение к Программе).

1. Целевые показатели Программы

Результатом выполнения мероприятий, предусмотренных планом мероприятий по профилактике нарушений является снижение уровня нарушений субъектами, в отношении которых осуществляется муниципальный контроль, обязательных требований.

Сведения о результатах профилактической работы за год размещаются в виде годового отчета об осуществлении муниципального контроля.

Приложение

к Программе утвержденной постановлением

 Салтынского сельского поселения

Урюпинского муниципального района

Волгоградской области

от 02.12.2022г. № 48

**План мероприятий**

по профилактике нарушенийв рамках осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства на территории

Салтынского сельского поселения Урюпинского муниципального района

Волгоградской области на 2023 год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения |
| 1 | Размещение на официальном сайте администрации Салтынского сельского поселения Урюпинского муниципального района Волгоградской области в сети «Интернет» перечня нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов. | 1 раз в квартал |
| 2 | Информирование субъектов, в отношении которых осуществляется муниципальный контроль о проведении семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами. В случае изменения обязательных требований, подготавливать и распространять комментарии о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендации о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований. | 1 раз в квартал |
| 3 | Рассмотрение жалоб (Разъяснение порядка исполнения требований в сфере благоустройства) | 1 раз в квартал |
| 4 | Выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», если иной порядок не установлен федеральным законом. | По результатам внеплановых проверок 2 раза в год |
| 5 | Анализ и обобщение правоприменительной практики, выявление наиболее часто встречающихся случаев нарушения требований в сфере благоустройства, классификация причин и условий возникновения типовых нарушений требований в сфере благоустройства | 1 раз в квартал |
| 6 | Разработка программы профилактики нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований при осуществлении муниципального контроля на 2024 год | 4 квартал  |

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

паспорт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан ".\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

проживающий(ая) по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ "О персональных данных" даю свое согласие администрации Салтынского сельского поселения Урюпинского муниципального района Волгоградской области, расположенной по адресу 403108, х. Салтынский, ул. Школьная, д.2, на обработку в документальной и/или электронной форме моих персональных данных, а именно:

фамилия, имя, отчество;

дата рождения, место рождения;

образование или наличие специальных знаний;

профессия (специальность, квалификация);

паспортные данные, адрес места жительства, дата регистрации по месту жительства;

номер телефона;

иные мои персональные данные в случаях, предусмотренных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, связанные с обработкой персональных данных.

2. Цель обработки персональных данных: проведение общественных обсуждений.

3. Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение, использование обычным (смешанным) способом обработки данных, распространение (передача), обезличивание, блокировка, уничтожение своих персональных данных, обмен персональными данными между учреждениями и организациями в соответствии с действующим законодательством.

4. Согласие на обработку моих персональных данных действует на срок проведения общественных обсуждений.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись)